

JONIŠKIO RAJONO ŽAGARĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „VYŠNIUKAS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ALINA JASAITIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-03 Nr. 1

(data)

Žagarė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Joniškio rajono Žagarės vaikų lopšelis-darželis „Vyšniukas“ yra savarankiška Joniškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2019 metais lopšelyje-darželyje buvo ugdomi 62 vaikai, veikė keturios grupės: lopšelio, ikimokyklinio, priešmokyklinio ir savaitinės ugdymo vaikų grupės.

Ikimokyklinis ugdymas vyksta pagal Žagarės vaikų lopšelio-darželio „Vyšniukas“ ugdymo programą „Vyšniuko dienele“, kurios ugdymo turinyje numatytos vaiko esminės nuostatos ir gebėjimai, vaiko veiksenos. Programoje turinys orientuotas į vaiko kompetencijų ugdymą, reikalingą tolimesniam vaiko asmenybės ugdymui. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal „Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą“.

Įstaigos strateginiai tikslai ir analizė.

Vykdam 2019 metų veiklos programą, buvo paimtas vienas iš strateginio įstaigos plano tikslų - gerinti ugdymo(si) kokybę, užtikrinant ugdymo(si) turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus. Šio tikslo vienas iš uždavinių - stiprinti besimokančios bendruomenės idėją. Pedagogai ir bendruomenės nariai kėlė kvalifikaciją. Besimokanti bendruomenė rinko ne tik vidinę, bet ir išorinę informaciją vertinant ir pritaikant ją, siekė ugdymo praktikos tobulinimo bei tarpusavio sąveikos. Pedagogai stiprino lyderystės gebėjimus veikdami kaip nuolatinė, rezultatyvi, bendradarbiaujanti komanda, turinti tikslą gerinti vaikų ugdymąsi. Metų pradžioje pedagogams buvo sudaryta galimybė nemokamai išklausti psichologinius kursus darbo vietoje (dalyvavo 100%). Dalyvavome tarptautinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje „Holistinis (visuminis) ugdymas ir terapija ikimokykliniame amžiuje žaismės aspektu“. Pedagogai turėjo galimybę palyginti savo ir kolegų darbą, taikyti teigiamą kolegų patirtį savo darbe. Šiais metais didesnis procentas pedagogų ugdymo procese naudojo IT.

Antras uždavinys - tobulinti pedagogų dalykines ir didaktines ugdymo(si) turinio įgyvendinimo kompetencijas. Pedagogai šiais metais tobulino savo žinias kursuose ir seminaruose (348 valandos), įgijo kokybiško ikimokyklinio ir Priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo gebėjimų. Gebės geriau modeliuoti ugdymo turinį bei planuoti į ugdymo(si) rezultatus orientuotą ugdymąją veiklą, integruotai ugdyti sveikatos, socialinę, komunikavimo, pažinimo, meninę, mokėjimo mokytis, kūrybiškumo bei verslumo kompetencijas, kurti sėkmingam vaikų ugdymui(si) aplinką, parinkti ir taikyti tinkamiausius ugdymo(si) būdus, metodus, formas ir priemones, vertinti vaikų pasiekimus ir pažangą bei reflektuoti ir prognozuoti ugdymo(si) rezultatus. Ugdytojų ir ugdytinių sąveika grindžiama partneryste, visapusiškai atsižvelgiama į vaiko norus, raidą, šeimos pageidavimus ir siūlymus. Ugdymo aplinka kuriama tikslingai, priemonės atitinka vaikų amžių, veiksmingos. Ugdymo organizavimo procesas lankstus, pagrįstas planavimu iš vaiko perspektyvos išlaiko pusiausvyrą

tarp pedagogo planuotos ir vaikų spontaniškos veiklos. Ugdomoji veikla atliepia vaikų norus, poreikius, interesus, gebėjimus, tikslinga, įvairi, kūrybiška. Lopšelio-darželio pedagogai aktyviai tobulino savo veiklas siekdami geresnių rezultatų. Buvo sudarytos sąlygos sėkmingam ugdymo proceso įgyvendinimui už įstaigos ribų (saugaus eismo, gamtos pažinimo, susipažinimo su profesijomis pamokėlės, praktinės veiklos pamokėlės...), tobulėjo vaikų supažindinimas su istorijos paveldu. Pastebėti gabūs vaikai, kurie dalyvavo įvairiose veiklose, konkursuose. Ugdytiniais ir pedagogams buvo sudarytos sąlygos pasinaudoti įstaigos transportu tobulinant pedagogų kompetencijas ir vaikų dalyvavimui kitose įstaigose rengiamose ugdymo veiklose. Vaikams, kurie gyvena toli nuo ugdymo įstaigos, esant poreikiui, organizuojamas pavėžėjimas. Į darželio savaitinę grupę vaikai atvežami ir parvežami darželio transportu.

Ir toliau bendradarbiaujama su esamais socialiniais partneriais bei su Joniškio PPT. Įsijungta į rajono visuomenės sveikatos biuro organizuojamas akcijas, asociacijos „Sveikatos želmenėliai“, „Sveikatiada“ veiklas. Priešmokyklinėje ir vyresniojo amžiaus ikimokyklinėje grupėje įgyvendinama tarptautinė programa „Žipio draugai“. Aktyvus bendruomenės narių dalyvavimas Europos judumo savaitėje, kasmetinėje sveikatinimo šventėje „Aš bėgu“. Dalyvauta Žagarės miesto bibliotekos, Žagarės regioninio parko, Žagarės kultūros centro renginiuose, organizuoti renginiai šiose įstaigose. Reprzentavome savo ikimokyklinę įstaigą rajono ikimokyklinių įstaigų metodinėse veiklose, edukacinėje metodinėje išvykoje į Latvijos respubliką, draugaujame su Latvijos Respublikos Saldus miestelio darželiu „Pasacina“.

Skelbiama informacija apie įstaigą visuomenei laikraštyje „Sidabrė“. Nuolat atnaujinama informaciją apie darželio veiklą įstaigos tirtklapyje www.zagaresvysniukas.lt

Lopšelyje-darželyje kiekvienas vaikas priimamas kaip asmenybė, garantuojama teisė ir galimybė augti sveikam, gyventi saugioje aplinkoje, būti mylimam ir jaustis vertingu.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
9.1. Gerinti ugdymo prieinamumą	Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programų prieinamumą socialiai pažeidžiamiesiems ir atokiai nuo darželio gyvenantiems vaikams	Atidaryta savaitinė grupė, toliau gyvenančių šeimų vaikai bus vežiojami į savaitinę grupę. Nustatytos tvarkos, teisiniam savaitinės grupės funkcionavimui.	Atidaryta savaitinė grupė. Šią paslaugą gavo 8 vaikai. Vaikai į darželį vežiojami ne tik į savaitinę grupę, bet ir į dienes grupes. Taip užtikrinau ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programų prieinamumą socialiai pažeidžiamiesiems ir atokiai nuo darželio gyvenantiems vaikams.
9.2. Atnaujinti lopšelio-darželio lauko edukacines erdves.	Modernizuotos lauko judėjimo ir saugumo poreikius atitinkančios erdvės	Lauko aikštelės atnaujinimas (įrengta sporto aikštelė su guminės dangos pagrindu) iš surinktų tėvų įmokų ugdymo reikmėms	Dėl nepakankamo įstaigos finansavimo, lauko aikštelė nebuvo atnaujinta. Tėvų įmokos buvo panaudotos atsiskaityti su darželio tiekėjais už suteiktas

			paslaugas. Todėl neliko galimybės įrengti sporto aikštelės su gumine danga. Tačiau turime naują sporto įrenginį, kurį planuoju šiais metais pastatyti taupant lėšas ieškant rėmėjų.
9.3. Tobulinti asmenines profesines kompetencijas	Dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Dalyvauta ne mažiau 10 ak. valandų kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir gauti kvalifikaciniai pažymėjimai, patvirtinantys patobulintas profesines kompetencijas.	Patobulinau darbo organizacijoje ir lyderystės, bendradarbiavimo (su asmeniu ir komandoje) kompetenciją(-as). Kvalifikacijos pažymėjimai: 1. „Kognityvines elgesio terapijos principų taikymas pedagogo darbe su moksleiviais, turinčiais elgesio ir emocijų sunkumų“ Nr.8 (16 ak. val.) 2. „7 kūrybinio mąstymo metodai. 77 kūrybiški sprendimai“ (6 ak. val.) Viso: 22 akademinės valandos.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nebuvo planuota kasdien vežioti vaikus ir tam nebuvo numatytas finansavimas. Buvo surasta lėšų dėl taupaus panaudojimo iš savo įstaigos biudžeto, šiai neplanuotai užduočiai įvykdyti.	Suteikta pagalba tėvams, gyvenantiems atokiai nuo ugdymo įstaigos, jų vaikams suteikta galimybė ugdytis.
3.2. Kvalifikaciją kėliau tik nemokamuose seminaruose	Sutaupytos kvalifikacijos kėlimo lėšos, suteikiant galimybę kitiems pedagogams kelti kvalifikaciją.
3.3. Virtuvės ir maisto sandėlio remontas. Suremontuota virtuvė ir maisto produktų sandėlis: išklotos plytelės, perdažytos sienos.	Virtuvės ir maisto produktų sandėlis atitinka higienos normų reikalavimus. Užtikrinama maisto sauga. Remontas atliktas iš darželio sutaupytų lėšų.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir
----------	---------------------	-------------------------------	------------------------

		(kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Gerinti ugdymo turinio prieinamumą kiekvienam vaikui. Tobulinti planavimo kompetenciją.
6.2.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Alina Jasaitienė
(vardas ir pavardė)

2020-01-_____
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siūlyme direktorės veikla pagal 2019 moko metų veiklos plano rezultatus ir papildomai atliktas užduotis įvertinti gerai.
Darselio tarybos pirmininkė _____ Agita Patrakšienė _____
 (mokykloje – mokyklės tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Stiprinti saugią ir sveiką aplinką lopšelyje-darželyje.	Naujai įrengta viena žaidimų aikštelė atitiks Lietuvos higienos normos HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugumo reikalavimai“ nuostatas. Modernizuotos lauko judėjimo ir saugumo poreikius atitinkančios erdvės.	Lauko žaidimo aikštelės atnaujinimas (įrengta sporto aikštelė su smėlio pagrindu).
9.2. Atlikti viešą maisto produktų pirkimą, kuris parinktų maisto tiekėjų, optimaliausiai atitinkančius darželio vaikų maitinimosi poreikius.	1. Bus užtikrinama tiekėjų konkurencija, taip sudarant galimybę įsigyti norimus produktus už konkurencingą kainą. 2. Būtų nuperkami labiausiai darželio poreikius atitinkantys maisto produktai.	Bus parinkti maisto tiekėjai, optimaliausiai atitinkantys darželio poreikius ir su jais sudarytos ir pasirašytos sutartys.
9.3. Tobulinti asmenines profesines kompetencijas.	Dalyvauti ir išklausti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Dalyvauta ne mažiau 10 ak. valandų kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir gauti kvalifikaciniai pažymėjimai, patvirtinantys patobulintas profesines kompetencijas.
9.4.		
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškųjų ir finansinių išteklių stoka.
10.2. Teisės aktų pasikeitimai.
10.3.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)